



Camera di Commercio  
Lecce

# REGOLAMENTO BANDO ***FARE IMPRESA 2.0***

[WWW.LE.CAMCOM.GOV.IT](http://WWW.LE.CAMCOM.GOV.IT)



## 1. FINALITÀ

La Camera di Commercio di Lecce, nell'ambito delle proprie iniziative promozionali finalizzate a sostenere la competitività del sistema imprenditoriale locale, promuove il presente Bando per supportare e stimolare le imprese salentine ad investire in progetti di innovazione.

Con il Bando *FARE IMPRESA 2.0*, la Camera di Commercio di Lecce intende incentivare e/o sostenere, pertanto, gli investimenti delle imprese nel settore delle tecnologie digitali; proprio queste ultime, insieme ai processi di internazionalizzazione, sono ritenute elementi strategici ed indispensabili per la competitività delle micro, piccole e medie imprese del territorio. Occorre favorire l'innovazione di prodotto, di processo o dei servizi attraverso l'introduzione di nuove tecnologie digitali o l'uso innovativo di conoscenze e tecnologie esistenti, sostenendo la domanda di servizi e prodotti digitali, per incrementare la competitività aziendale.

## 2. SOGGETTI BENEFICIARI

Potranno partecipare al Bando le micro, piccole e medie imprese<sup>1</sup> di tutti i settori<sup>2</sup> (ivi comprese le reti d'impresa con personalità giuridica), aventi sede legale in provincia di Lecce che destinino gli investimenti in innovazione alla sede legale o unità locale della provincia e che presentino i seguenti requisiti:

- risultino regolarmente iscritte al Registro delle imprese della Camera di Commercio di LECCE;
- abbiano sede legale e operativa con attività prevalente nella provincia di Lecce;
- siano in regola con il pagamento del diritto camerale<sup>3</sup>;
- non siano iscritte nel registro informatico dei protesti;
- non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione (anche volontaria), di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- siano in regola con il versamento dei contributi previdenziali dei dipendenti;
- rispettino le norme di sicurezza sul lavoro;
- rispettino gli accordi e contratti collettivi nazionali, nonché regionali, territoriali o aziendali, di lavoro;
- siano in regola con gli obblighi occupazionali stabiliti dalla legge in materia di diritto al

<sup>1</sup> Secondo la definizione di cui all'allegato 1 del Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione. Si veda anche la guida ["La nuova definizione di PMI"](#) della Direzione Generale per le imprese e l'industria della Commissione Europea, p.14; sono comunque escluse le società semplici che non svolgono attività commerciale.

<sup>2</sup> In base al Regolamento (CE) n. 1998/2006 sono esclusi i seguenti settori: siderurgia, costruzione navale, pesca e agricoltura, intesa come produzione primaria di prodotti agricoli. Sono ammissibili le imprese agricole che svolgono attività di commercializzazione e trasformazione di prodotti agricoli, così come previsto dall' art. 2135 del Codice Civile, con le precisazioni riportate all'art. 1 paragrafi 2 lettere b) e c) del Regolamento. Per il settore dei trasporti sono previste particolari limitazioni.

<sup>3</sup> Si considerano in regola con il versamento del diritto annuale le imprese che, alla data di presentazione della domanda, non siano in stato di omesso e/o incompleto pagamento del diritto annuale dovuto per la sede legale e/o unità locali in provincia di Lecce fino all'annualità 2012 (compresa).



lavoro dei disabili;

- non abbiano usufruito di contributi per lo stesso intervento da parte dell'Ente promotore del presente Bando o di altri Enti Pubblici;
- abbiano legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia (D.LGS. 6 settembre 2011, n. 159)

I predetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di apertura del Bando, a pena di esclusione (*fatto salvo quanto precisato nella nota 3*).

### **3. DOTAZIONE FINANZIARIA**

Lo stanziamento complessivo per l'iniziativa è di € 1.000.000,00. L'importo da erogare alle imprese è sotto forma di contributi a fondo perduto.

La Camera di Commercio di Lecce si riserva la facoltà di:

- riaprire i termini di scadenza del Bando, in caso di non esaurimento delle risorse disponibili;
- rifinanziare il Bando con ulteriori stanziamenti;
- chiudere il Bando in caso di esaurimento anticipato delle risorse.

### **4. INTERVENTI FINANZIABILI**

Sono considerate ammissibili le spese sostenute nel periodo dall'1/9/2013 fino alla data di presentazione della domanda, salvo quanto previsto nel paragrafo 3, per le seguenti linee di azione:

#### **1) Sistemi informativi, e-commerce e web**

Acquisizione di infrastrutture e servizi software destinati:

- alla promozione e vendita online di prodotti e servizi, anche attraverso l'integrazione con piattaforme di social networking o attraverso la creazione di applicazioni social;
- alla creazione o all'adeguamento di siti web che consentano la gestione completa di una transazione o di un ordine fino alla gestione del pagamento (e-commerce), comprensiva dell'acquisizione di consulenze per la realizzazione dell'infrastruttura in parola e dell'acquisizione di strumenti e programmi per la gestione dei pagamenti e dei servizi logistici connessi alle infrastrutture informatiche citate;

#### **2) Innovazione brevettuale**

Analisi di fattibilità di progetti di innovazione e di sfruttamento di know how e tecnologie, ricerca e analisi della "prior art" o della "best available technology", definizione dei criteri di protezione dell'innovazione incluso le imposte e diritti legati alla registrazione di brevetti a livello nazionale e internazionale. Consulenze specialistiche effettuate da mandatarî iscritti in apposito albo per la predisposizione di domande di brevetto nazionale ed internazionale, di marchi e disegni;

#### **3) Infrastrutture telematiche e cloud computing**



Servizi di consulenza, installazione e acquisto attrezzature per la realizzazione di infrastrutture telematiche in azienda:

- 3.1) per lo sviluppo di servizi basati sul modello del "cloud computing" rivolti al mercato;
- 3.2) per colmare il cosiddetto "digital divide", con particolare riferimento a soluzioni per sopperire alla mancanza di linee terrestri a banda larga, come ad esempio per l'utilizzo di collegamenti satellitari nelle zone non coperte dalla banda larga terrestre, per l'applicazione di tecnologie digitali ai servizi per gli utenti delle aree non provviste di banda larga terrestre, anche con riferimento alla possibile integrazione con la banda larga terrestre, per la copertura WiFi/LTE - WiMax/LTE e la realizzazione di servizi wireless in azienda, anche attraverso l'utilizzo della capacità satellitare.

#### **4) Innovazione di organizzazione, gestione e direzione d'impresa**

Sistemi e strumenti informatici utili al miglioramento dell'organizzazione, della gestione e della direzione d'impresa:

- controllo di gestione (analisi della contabilità analitica, stesura di rapporti di gestione, analisi e controllo dell'andamento finanziario attraverso opportuni indicatori di prestazione e formulazione di proposte correttive);
- gestione dei processi aziendali (formazione delle risorse umane, consulenza organizzativa e tecnologica, analisi e miglioramento dei processi aziendali tramite metodologie Business Process Management);
- gestione e messa in sicurezza dei flussi informativi (controllo e dei flussi informativi interni ed esterni all'organizzazione, analisi e miglioramento della gestione documentale e delle informazioni tramite metodologie di Secure Knowledge Management, individuazione e personalizzazione di strumenti per la protezione di dati sensibili);
- gestione della comunicazione aziendale.
- analisi reputazione aziendale su web

Sono ammesse a contributo, per quanto riguarda la linea 1), anche le spese di ristrutturazione, potenziamento o ampliamento di siti già esistenti se finalizzati all'implementazione di un sistema di commercio elettronico a condizione che per tale sito, intestato all'impresa richiedente il contributo, la stessa non abbia già beneficiato di finanziamenti pubblici e purché le modifiche per le quali si richiede il finanziamento siano dettagliatamente descritte e documentate nella domanda di contributo e verificabili.

Per poter presentare la domanda di ammissione al contributo, le fatture inerenti le spese documentate dovranno essere quientanzate per almeno il 30% al momento di presentazione della domanda.

Le agevolazioni di cui al presente bando non sono cumulabili con altri contributi pubblici concessi per le medesime attività, ovvero a valere sugli stessi costi ammissibili.

#### **Spese ammissibili - Tipologie e requisiti**

Sono ammissibili, specificatamente, le seguenti tipologie di spesa:

##### **a. Acquisizione di servizi:**



- acquisizione di servizi di consulenza e assistenza tecnica rivolti alla creazione di siti orientati al commercio elettronico, alla brevettazione internazionale, per la realizzazione di infrastrutture telematiche in azienda per lo sviluppo di servizi basati sul modello del "cloud computing" rivolti al mercato o per colmare il cosiddetto "digital divide", con particolare riferimento a soluzioni per sopperire alla mancanza di linee a banda larga;
- acquisizione di servizi di consulenza specialistici per lo sviluppo delle azioni oggetto del presente Bando;
- acquisizione di consulenze per l'integrazione con gli altri sistemi informativi aziendali (gestione magazzino, vendite, distribuzione, amministrazione, personale, Business Intelligence, CRM, qualità e rintracciabilità volontaria, controllo di gestione, gestione dei processi aziendali, gestione e messa in sicurezza dei flussi informativi, gestione della comunicazione aziendale, analisi della reputazione aziendale su web);
- spese per il collegamento con sistemi di teleinformazione e teleprenotazione turistica, escluse le spese di gestione dei sistemi;
- spese per l'installazione di impianti collegati all'utilizzo di nuove tecnologie, con particolare riferimento ai servizi ICT resi disponibili dalla banda larga e ultra larga;
- spese per la promozione del sito aziendale orientato al commercio elettronico, limitatamente a quelle previste per l'acquisizione di consulenze e servizi per studi di web marketing, per i piani di diffusione e il posizionamento del sito web di commercio elettronico.

**b. Beni materiali e immateriali:**

- acquisizione di sistemi informatici (software, brevetti) acquistati o ottenuti in licenza, se strettamente necessari e direttamente collegati alla creazione, gestione, promozione del sito orientato al commercio elettronico, comprese le spese relative alla registrazione del nome di dominio;
- acquisizione di tecnologie informatiche per la promozione e la vendita online di prodotti e servizi, anche attraverso l'integrazione con piattaforme di social networking o attraverso la creazione di applicazioni social;
- acquisizione software specifici per la gestione delle transazioni commerciali sulla rete internet e per i sistemi di sicurezza della connessione alla rete, inclusa la costituzione di Secure payment System.
- acquisizione di applicazioni e programmi per l'integrazione con gli altri sistemi informativi aziendali (gestione magazzino, vendite, distribuzione, amministrazione, personale, Business Intelligence, CRM, qualità e rintracciabilità volontaria, controllo di gestione, gestione dei processi aziendali, gestione e messa in sicurezza dei flussi informativi, gestione delle comunicazione aziendale, analisi della reputazione aziendale su web);
- acquisizione di tecnologie digitali a supporto della tracciabilità dei prodotti, tecnologie per la gestione automatizzata del magazzino, soluzioni per il fleet management e la pianificazione dei trasporti (Transportation Management System), cruscotti di misura delle prestazioni a governo della supply chain (Business Intelligence);
- acquisizione di tecnologie digitali avanzate a supporto dei processi produttivi caratteristici dell'azienda (automazione linee di produzione o imballaggio, RFid,



software di modellazione 3D, impianti per la stampa 3D e tecnologie per la prototipazione rapida);

- acquisizione di soluzioni telecontrollo riscaldamento, gestione scenari (es. illuminazione aree edificio) e più in generale energy management, sia attraverso soluzioni IoT e ICT per il monitoraggio del funzionamento degli impianti, che soluzioni per l'energy awareness;
- noleggio o acquisto di materiali (antenne, modem, ecc.) legati alla realizzazione di interventi di cui alle linee d'azione del presente bando e relativa installazione;
- spese per l'acquisizione e per la prototipazione legata ai brevetti.

Le consulenze acquisite dovranno essere caratterizzate da un alto contenuto specialistico ed essere svolte da professionisti e/o società qualificate, con dimostrata esperienza nella specifica materia per la quale sono prescelte.

Tra le imprese richiedenti il contributo e le imprese fornitrici dei beni oggetto dell'investimento non devono sussistere legami riconducibili alla definizione di imprese collegate e di imprese associate. Si ricorda inoltre che tra i soci e gli amministratori delle imprese richiedenti il contributo non devono essere presenti soci o amministratori delle imprese fornitrici dei beni oggetto dell'investimento e viceversa.

Non sono considerate ammissibili le spese diverse da quelle previste all'art. 4 ed, in particolare, anche in deroga al DPR 196/08, le spese relative a:

- servizi continuativi o periodici connessi al normale funzionamento dell'impresa, come la consulenza fiscale, ordinaria, economica e finanziaria, legale, notarile, i servizi di contabilità o revisione contabile, fatte salve le spese relative all'attività di certificazione della spesa rendicontata;
- spese per interessi debitori e commissioni per operazioni finanziarie, perdite di cambio e altri oneri meramente finanziari;
- spese per canoni di hosting o housing, per abbonamenti e allacciamenti;
- spese per beni immobili, impianti generali, opere edili;
- spese per leasing di strumentazioni e di attrezzature, ovvero tutte le spese sostenute tramite leasing;
- spese relative a canoni e contratti pluriennali di manutenzione, di assistenza e quant'altro;
- IVA ed altre imposte e tasse, se recuperabili, valori bollati, interessi debitori, aggi, spese, perdite di cambio ed altri oneri meramente finanziari, ammende e penali;
- spese generali, trasferte dei dipendenti e dei soci/titolari dell'impresa, materiali di ordinario uso d'ufficio;
- acquisto di beni o materiali usati;
- ammortamento di immobili, impianti, attrezzature e macchinari;
- spese per le quali il beneficiario abbia già fruito di altre misure di sostegno finanziario regionali e/o nazionali e/o comunitarie;
- spese per il lavoro del personale interno dell'impresa;
- spese per pubblicità;
- contributi in natura;
- spese non documentate.



Pertanto, le spese effettuate, per essere considerate ammissibili, dovranno appartenere alle 4 categorie sopra elencate, come sopra dettagliato.

**Le spese ammesse a contributo dovranno essere riferite<sup>4</sup> al periodo che va dall'1/9/2013 fino alla data di presentazione della domanda, salvo quanto precisato al secondo capoverso del paragrafo 3 ed, in particolare, per il caso di chiusura anticipata del bando per esaurimento delle risorse.**

L'importo totale delle spese ammissibili non potrà risultare inferiore ad € 5.000,00. Si precisa che **non è previsto un tetto massimo** all'importo totale delle spese ammissibili.

Tutte le spese si intendono al netto dell'IVA, il cui computo non rientra nelle spese ammissibili ad eccezione del caso in cui il soggetto beneficiario sostenga realmente ed effettivamente il costo dell'IVA senza possibilità di recupero.

### **Contributo da assegnare**

A fronte di un investimento minimo di € 5.000,00, il contributo erogabile sarà pari al 50% delle spese ammissibili. Il contributo massimo erogabile sarà comunque pari a € 15.000,00.

INVESTIMENTO		
Contributo concedibile	Minimo investimento	Massimo contributo
50%	€ 5.000,00	€ 15.000,00

## **5. CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO**

I contributi a fondo perduto:

- verranno erogati in un'unica soluzione<sup>5</sup>;
- sono da considerarsi al lordo delle ritenute fiscali come per legge, se dovute;
- sono concessi in conformità al regime comunitario degli Aiuti di stato ("*de minimis*"), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006; a questo proposito l'impresa, in sede di presentazione della domanda di finanziamento, dovrà autocertificare i contributi già ottenuti che incidano sul massimale di cui al suddetto regolamento comunitario.

## **6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

<sup>4</sup> Farà fede la data di emissione della fattura.

<sup>5</sup> Per le modalità di liquidazione si vedano gli articoli 8 e 9.





Ciascuna impresa potrà presentare una sola domanda di partecipazione al Bando. Le eventuali domande presentate successivamente alla prima non saranno ammesse. A tale scopo faranno fede la data e il numero di protocollo che saranno generati e restituiti in forma automatizzata.

Le domande, a pena di inammissibilità, dovranno essere presentate:  
a partire dalle ore **00.00 dell'1/10/2013** ed entro e non oltre le ore **23.59 del 30/11/2013**, fatto salvo quanto precisato al secondo capoverso del paragrafo 3.

In caso di esaurimento delle risorse, la Camera di Commercio si riserva la possibilità di anticipare il termine di chiusura del Bando dandone tempestiva comunicazione tramite il proprio sito internet [www.le.camcom.gov.it](http://www.le.camcom.gov.it).

Nella domanda, l'impresa:

- comunica i **dati relativi all'investimento/i** che ha già effettuato (entro i limiti temporali e finanziari fissati nell'articolo 4 del presente Bando);
- dichiara di possedere i requisiti previsti dall'articolo 2 del Bando;
- comunica i propri dati anagrafici;
- autorizza il trattamento dei propri dati ai fini dell'informativa sulla privacy.

Le imprese dovranno presentare, a pena di esclusione, la domanda di contributo esclusivamente in forma telematica, accedendo al portale <https://webtelemaco.infocamere.it> Servizi e-gov – sportello pratiche – contributi alle imprese e provvedendo alla sottoscrizione digitale e all'invio on-line.

Per le modalità di compilazione delle domande e dei relativi allegati, nonché per la sottoscrizione degli stessi e l'inoltro telematico, si rinvia ad apposita Nota tecnica che sarà pubblicata sul sito istituzionale [www.le.camcom.gov.it](http://www.le.camcom.gov.it).

Le domande prive dei campi obbligatori nonché degli allegati obbligatori saranno dichiarate inammissibili.

L'istruttoria per la valutazione sarà curata dal Servizio “Promozione e Sviluppo delle imprese” della Camera di Commercio di Lecce.

L'agevolazione sarà gestita secondo la modalità “a sportello”, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, fino alla concorrenza delle risorse stanziare dalla Camera di Commercio di Lecce per complessivi € 1.000.000,00.

Eventuali integrazioni o chiarimenti saranno richiesti per via elettronica all'impresa proponente e dovranno essere fornite alla Camera entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'inammissibilità della domanda o la riduzione del contributo. A tal fine, l'indicazione di un indirizzo PEC di riferimento per l'impresa per la richiesta di contributo rappresenta un elemento fondamentale affinché anche tutte le comunicazioni successive all'invio possano essere gestite con modalità telematica.

La domanda di contributo dovrà essere corredata dalla documentazione attestante le





spese sostenute e il pagamento delle stesse. Dalle fatture, quietanziate<sup>6</sup> per almeno il 30% alla data di presentazione della domanda, dovrà chiaramente risultare: l'oggetto della prestazione o fornitura e l'importo, i termini di consegna, le modalità di pagamento, la sua coerenza con i requisiti dell'iniziativa del presente Bando.

E' esclusa qualsiasi altra modalità d'invio, pena l'inammissibilità della domanda.

La Camera di Commercio di Lecce non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento o il ritardato ricevimento di comunicazioni dipendenti da errata o incompleta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## 7. ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

**L'assegnazione del contributo avverrà sulla base dell'ordine cronologico** di presentazione delle domande e nei limiti delle risorse disponibili. A seguito di istruttoria formale, che verificherà il possesso dei requisiti formali previsti dal Bando, nonché la compilazione della domanda e l'allegazione dei documenti obbligatori, entro massimo 30 giorni dalla data di chiusura del Bando, verrà emesso il provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

La Camera di Commercio di Lecce contestualmente pubblicherà sul proprio sito internet [www.le.camcom.gov.it](http://www.le.camcom.gov.it) la graduatoria delle imprese ammesse al contributo (finanziate ovvero non finanziate per esaurimento delle risorse). Alle imprese non ammesse o alle quali l'importo del contributo richiesto sarà ridotto verrà comunicato l'esito dei controlli dell'istruttoria tramite PEC inviata all'indirizzo che le imprese stesse dovranno obbligatoriamente indicare nella domanda.

Le imprese potranno monitorare lo stato della propria domanda di contributo tramite l'accesso al proprio profilo sul portale <https://webtelemaco.infocamere.it> Servizi e-gov – sportello pratiche – contributi alle imprese, **non essendo infatti previsto l'invio cartaceo** di ulteriori comunicazioni in merito all'assegnazione dei contributi.

Le domande eventualmente ammissibili ma non assegnatarie del contributo a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili, in caso di rinunce o revoche da parte dei soggetti inizialmente assegnatari dei contributi, potranno essere recuperate e finanziate in base all'ordine cronologico del protocollo on-line.

<sup>6</sup> La quietanza, da allegare alla documentazione, potrà essere rilasciata alternativamente:

- con dichiarazioni liberatorie in originale, a cura del fornitore e su relativa carta intestata, con riferimento alle spese oggetto della richiesta di agevolazione, che attestino l'avvenuto integrale pagamento in misura pari o superiore al 30%;
- apponendo sulla copia della fattura il timbro e la firma del fornitore, nonché la data dell'avvenuto pagamento e la dicitura "pagato", "quietanzato" o similari.



## **8. RICHIESTA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Entro 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul sito internet istituzionale [www.le.camcom.gov.it](http://www.le.camcom.gov.it), l'impresa beneficiaria dovrà richiedere, pena la revoca, la liquidazione del contributo. Al momento della richiesta di liquidazione, l'impresa dovrà dimostrare di aver quietanzato l'intero importo delle fatture oggetto dell'investimento ammesso a contributo, allegando la relativa quietanza.

Per richiedere il contributo l'impresa deve compilare il Modulo di richiesta di liquidazione tramite l'accesso al portale <https://webtelemaco.infocamere.it> Servizi e-gov – sportello pratiche – contributi alle imprese.

Per sottoscrivere e inviare il Modulo di richiesta di liquidazione, si rinvia ad apposita Nota tecnica che sarà pubblicata sul sito istituzionale [www.le.camcom.gov.it](http://www.le.camcom.gov.it).

## **9. LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI**

La Camera di Commercio di Lecce, ricevuta la richiesta di liquidazione del contributo e verificata la correttezza della stessa, liquiderà il contributo assegnato entro il termine di 30 giorni.

## **10. RINUNCE E REVOCHE**

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare all'agevolazione concessa, dovranno darne immediata comunicazione entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di assegnazione del contributo.

Il contributo potrà essere revocato nel caso in cui:

- non si rispettino gli obblighi e vincoli contenuti nel presente Bando o gli impegni assunti con la presentazione della domanda;
- l'eventuale assegnazione del contributo porti l'impresa richiedente ad eccedere il massimale previsto dal regolamento CE 1998 del dicembre 2006;
- le informazioni dichiarate nella domanda risultassero non autentiche;
- nei casi in cui al momento della richiesta di liquidazione non si dimostri di aver quietanzato l'intero importo oggetto delle fatture inerenti l'investimento ammesso a contributo.

## **11. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il dirigente dell'Area III “Studi, Statistica, Promozione e Agricoltura” della Camera di Commercio di Lecce.

## **12. ISPEZIONI E CONTROLLI**

La Camera di Commercio di Lecce effettuerà controlli sulle imprese beneficiarie del contributo, anche richiedendo alle stesse la produzione di documentazione idonea ad



attestare la veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Nel caso in cui dal controllo emergesse la non autenticità delle informazioni rese, l'impresa decadrà dal beneficio, ferme restando le conseguenze previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

La Camera di Commercio di Lecce potrà effettuare apposite ispezioni sulle imprese beneficiarie del contributo.

Le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi saranno puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia.

### **13. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati acquisiti verranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti. Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che tutti i dati personali che verranno in possesso della Camera di Commercio di Lecce e dei soggetti eventualmente incaricati della raccolta e dell'istruttoria delle candidature saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente Bando e nel rispetto dell'art. 13 della legge indicata. I dati forniti saranno trattati dalla Camera di Commercio di Lecce quale titolare. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento delle istruttorie per l'erogazione dei contributi/agevolazioni previsti nel presente Bando. L'eventuale mancato conferimento comporta la decadenza del diritto al beneficio.

### **14. NORME GENERALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando, valgono le norme contenute nel vigente REGOLAMENTO della Camera di Commercio di Lecce recante DISPOSIZIONI RELATIVE A CRITERI E MODALITA' PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI, SUSSIDI ED AUSILI FINANZIARI E PER L'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 (pubblicato sul sito [www.le.camcom.gov.it](http://www.le.camcom.gov.it)).

### **15. CONTATTI**

Per informazioni relative al contenuto del Bando e sulle procedure on-line di presentazione della domanda e richiesta di liquidazione dei contributi:

sito internet istituzionale [www.le.camcom.gov.it](http://www.le.camcom.gov.it)  
e-mail: [contributi@le.camcom.it](mailto:contributi@le.camcom.it);  
telefono: numero verde 800 155 988.